

La presente Politica del Sistema di Gestione costituisce l'espressione formale degli intenti della Direzione per quanto concerne gli aspetti prioritari su cui deve fondarsi il business di MAIOR, da cui discendono i seguenti principi di base:

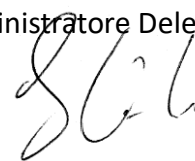
- I prodotti e i servizi realizzati dalla Società devono essere improntati alla creatività e all'innovazione tecnologica e devono garantire ed accrescere nel tempo la soddisfazione del Cliente e la fiducia nella capacità di MAIOR di trattare le informazioni in sicurezza.
- La competenza e la professionalità del personale sono fattori abilitanti cruciali: di conseguenza si promuove a tutti i livelli il miglioramento continuo delle competenze e la collaborazione con soggetti (Università, Istituti di Ricerca, consulenti esterni) che possano supportare MAIOR nello sviluppo di nuove tecnologie e nella diffusione di una adeguata cultura della sicurezza informatica e sui luoghi di lavoro.
- Le condizioni di lavoro devono essere stimolanti e gratificanti per la persona, oltre che essere conformi a tutta la regolamentazione applicabile: MAIOR ha pertanto definito procedure e standard aziendali e promuove una cultura orientata alla tutela del lavoratore, ottemperando così ai criteri relativi al non impiego di lavoro minorile o di lavoro obbligato, al mantenimento di condizioni di salute e sicurezza sul lavoro, alla libertà di associazione, all'assenza di pratiche discriminatorie o coercitive/violente, alla definizione di un orario di lavoro e di una retribuzione equa. L'espressione formale degli impegni della Direzione in materia di Responsabilità Sociale è ulteriormente dettagliata nel documento "Politica Responsabilità Sociale MAIOR".
- MAIOR riconosce la fondamentale importanza di conformarsi ai requisiti legislativi nazionali e alle altre Leggi applicabili, nonché di ottemperare alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali e alle loro interpretazioni, secondo quanto stabilito dagli Standard Internazionali SA8000:2014 e ISO 9001:2015.

Questi intendimenti e valori guidano le nostre strategie di lavoro, il nostro comportamento personale ed aziendale, le nostre relazioni con i fornitori, i clienti e le parti interessate.

La Direzione di MAIOR intende utilizzare il Sistema di Gestione Integrato (Qualità, Sicurezza delle Informazioni, Responsabilità Sociale) come strumento essenziale per realizzare il miglioramento del prodotto e del servizio. All'interno del Sistema di Gestione Integrato è di fondamentale importanza l'approccio alla Gestione del Rischio quale strumento per affrontare l'incertezza in modo proattivo, consentendo quindi a MAIOR di prevedere e possibilmente anticipare le evoluzioni del contesto in cui la Società opera. A tale scopo si richiede a tutti i livelli un rigoroso e costante impegno personale al rispetto dei Piani di Trattamento del Rischio e al perseguimento degli Obiettivi stabiliti dalla Direzione, in un'ottica di miglioramento continuo.

MAIOR garantisce la documentazione, l'implementazione, la conservazione e l'efficace comunicazione a tutto il personale del proprio SISTEMA DI GESTIONE e dei risultati conseguiti.

Amministratore Delegato



Lucca 16-06-2017

La decisione strategica della direzione della **M.A.I.O.R. SRL Società Unipersonale** di dotarsi di un sistema di responsabilità sociale deriva dalla convinzione che la soddisfazione dei propri dipendenti sia l'elemento fondamentale da considerare per garantire il buon andamento aziendale in termini di eticità di comportamenti.

Tutta l'azienda si impegna a garantire l'applicazione di un sistema per il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- divieto assoluto di lavoro infantile impegnandosi attraverso immediate azioni di rimedio in situazioni di lavoro infantile di cui venga a conoscenza. Le politiche e procedure sono comunicate in modo efficace alle parti interessate.
- Divieto a qualsiasi forma di lavoro forzato o obbligato. A tal fine l'azienda non trattiene documenti d'identità del personale in originale, non prevede forme di deposito o trattenute di parte del compenso previsto a nessun lavoratore.
- Garanzia dello svolgimento delle attività lavorative in ambienti di lavoro sicuri e salubri. In particolare l'azienda a seguito della valutazione dei rischi provvede ad attuare tutte le misure necessarie a garantire la riduzione degli stessi
- Sostegno al diritto di associazione e alla contrattazione collettiva da parte dei propri lavoratori, L'Organizzazione ha informato il proprio personale in merito al diritto dei lavoratori di formare, partecipare e organizzare sindacati senza alcuna forma di ritorsione o discriminazione nei confronti dei rappresentanti sindacali.
- Rispetto della libertà e della dignità dei lavoratori, con la messa al bando di qualsiasi coercizione, nonché delle offese, verbali e non, che si pongano come lesive della dignità personale dei lavoratori e astensione da qualsiasi pratica che comporti l'esercizio di discriminazioni legate all'etnia, sesso, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, orientamento sessuale, responsabilità di familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione. Tali garanzie sono assicurate per tutto il percorso lavorativo dalla selezione del personale, all'assunzione, all'accesso alla formazione, alle promozioni, al licenziamento e al pensionamento.
- Divieto assoluto all'esercizio di pratiche disciplinari che non siano compatibili con quanto indicato dal CCNL applicato
- Garanzia di applicare i contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riferimento all'orario di lavoro, ai livelli retributivi, alla regolamentazione di ferie e permessi, alle pause di riposo nonché agli straordinari. In particolare l'organizzazione si impegna in modo tempestivo a fornire informazioni e chiarimenti ai lavoratori sulle retribuzioni del personale, compreso il calcolo dei salari, i sistemi premianti, le indennità e gli incentivi a cui i lavoratori hanno diritto in base alla contrattazione collettiva e aziendale applicabile.

Inoltre l'organizzazione si impegna a:

- conformarsi a tutte le leggi nazionali e alle altre leggi vigenti e al rispetto degli strumenti internazionali elencati dalla norma SA8000
- al miglioramento continuo al fine di tutelare e rispettare i lavoratori all'interno dell'azienda
- ad utilizzare fornitori che condividano il pieno il rispetto dei requisiti della presente norma

SA8000

- alla formazione continua dei propri lavoratori anche attraverso attività di sensibilizzazione e coinvolgimento sulle tematiche di responsabilità sociale
- favorire la conoscenza e la comprensione dei principi della presente politica a tutti i livelli aziendali, promuovendo la diffusione dei contenuti della Norma SA 8000 e ricorrendo agli strumenti previsti dal sistema di gestione realizzato.

Per assicurare che la presente Politica sia compresa, attuata e sostenuta a tutti i livelli aziendali e da tutti i collaboratori e gli stakeholder di riferimento, la Direzione s'impegna a mantenere attivo il sistema di gestione della responsabilità sociale SA8000: 2014.

Di seguito si riportano i riferimenti del **RINA**, l'organismo di certificazione che abbiamo scelto, del SAI, l'Ente che ha elaborato lo standard, e del SAAS, Ente di accreditamento degli organismi di certificazione in ambito SA8000:

Ente di certificazione

RINA

Via Corsica, 12 16128 Genova, Italia | e-mailcertification@rina.org | phone +39 010 5385 703 | fax +39 010 5385 895

SAI - Social Accountability International

15 West 44th Street | New York, NY 10036 Phone: 212-684-1414 | Fax. 212-684-1515 Email: info@sa-intl.org

SAAS - Social Accountability Accreditation Services

15 West 44th Street, 6th Floor New York, NY 10036 tel: (212) 391-2106 fax: (212) 684-1515 saas@saasaccreditation.org

Amministratore Delegato



Lucca 20-07-2017